



مهارات اعداد الموازنة	البرنامج التدريبي
العربية	لغة البرنامج
15 ساعة	مدة البرنامج
يركز هذا البرنامج التدريبي على المهارات الأساسية اللازمة لفهم المبادئ الأساسية لمحاسبة التكاليف وإعداد الموازنات التخطيطية داخل المنظمات. تم تصميم هذا البرنامج التدريبي لتغطية جميع القضايا ذات الصلة المتعلقة بتحليل التكاليف وإعداد الموازنات التخطيطية وتقييم الأداء.	اهداف البرنامج
تتضمن المواضيع الرئيسية للبرنامج ما يلي: - التعريف بالموازنات ودورها في التخطيط والرقابة - تحليل التكاليف لأغراض إعداد الموازنات واتخاذ القرارات - إطار عمل الموازنات - الجوانب السلوكية لإعداد الموازنات - كيفية إعداد الموازنات لأغراض التخطيط والرقابة - حالات عملية علي إعداد الموازنات باستخدام برنامج إكسل - ما بعد الموازنة: توسيع الأداء - أنظمة القياس - ربط الاستراتيجية بتقييم الأداء - نظام تقييم الأداء المتوازن حالات وأمثلة	محتويات البرنامج
نهاية البرنامج، يتوقع من المشاركين أن يكونوا قادرين على : - فهم المصطلحات المتعلقة بالتكلفة والموازنات المستخدمة في المنظمات - تحديد تكاليف المنتجات والخدمات التي تقدمها المنظمة - إعداد الموازنات لأغراض التخطيط وتقييم الأداء - إتقان التقنيات التقليدية وأفضل الممارسات الحديثة لإعداد الموازنات - ربط الموازنات بالتمويل والتشغيل واستراتيجية الشركة - بناء وتطوير نظام شامل ومتوازن لقياس وتقييم الأداء.	مخرجات التعلم

<ul style="list-style-type: none"> - أعضاء مجالس إدارة الشركات والمسؤولين التنفيذيين - مديري الشركات والأقسام والأفرع الرئيسية. - المحاسبين الإداريين ومحاسبي التكاليف - مديري الموارد البشرية والعاملين بالإدارة - المستشارين الماليين والإداريين بالشركات 	الفئة المستهدفة
<ul style="list-style-type: none"> - العروض التقديمية (باور بوينت) - حالات عملية ودراسة حالات - حالات تطبيقية باستخدام برامج إكسل - ملخصات تحتوي علي المفاهيم الأساسية 	المادة التدريبية / التكنولوجيا المستخدمة